



DISPOSIZIONI DI GIURIA CSEN GR 2019/2020

La commissione CSEN per l'anno sportivo in corso ha deciso di applicare il Codice dei Punteggi Internazionale 2017-2020. Eventuali richieste di chiarimento o/e informazione dovranno pervenire via email all'indirizzo: nazionaliertmica.csen@gmail.com

Composizione della Giuria

- Presidente di Giuria
- Giuria Superiore: due membri della Commissione Tecnica GINNASTICA RITMICA o loro delegate
- Giuria Ordinaria: per tutte le categorie e per tutti gli attrezzi
 - 2 giudici Difficoltà (D1+D2+D3+D4)
 - 2 giudici Esecuzione (E1+E2) falli artistici
 - 2 giudici Esecuzione (E3+E4) falli tecnici
 - 1 computista
 - 2 giudici di Linea
 - Cronometrista

(Il numero degli ufficiali di gara può variare a seconda della loro disponibilità pervenuta e dalla tipologia di gara)

Funzioni della Giuria

Ciascun giudice consegna il proprio punteggio: i giudici di difficoltà assegnano il totale delle difficoltà riconosciute, tolte le penalità di pertinenza della giuria D, mentre i giudici di esecuzione assegnano le penalità registrate (falli artistici / tecnici). In caso di grande discordanza con la giuria superiore verranno chiamati per ulteriori chiarimenti in merito al punteggio dato

Il giudice D1 del gruppo di giuria D è il Giudice Coordinatore qualora non fossero presenti i giudici di linea e/o Cronometrista.

Questo giudice applicherà le penalità per l'uscita di pedana, durata dell'esercizio e tutte le altre penalità indicate nel CdP 2017/2020 nella tavola delle penalità del Giudice Coordinatore.

Il gruppo dei giudici D ed E dovrà presentare, se necessario, alla giuria Superiore le registrazioni di giudizio degli esercizi e tutte le altre penalità indicate.

La Giuria Superiore e il Presidente di Giuria devono confermare le penalità date dal Giudice Coordinatore e Cronometrista.

Riunione di Giuria

Prima di ogni manifestazione/gara CSEN il Presidente di Giuria e la Giuria Superiore organizzeranno una riunione per informare gli ufficiali di gara partecipanti sull'organizzazione di giudizio.

Tutti gli Ufficiali di gara convocati sono tenuti ad assistere alla riunione di giuria e all'intera durata della competizione fino al termine della premiazione.

Ufficiale di Gara Regionale CSEN

La qualifica di Ufficiale di gara Regionale CSEN si ottiene partecipando ad un corso indetto dalla Responsabile Regionale GR CSEN, previa consultazione con la Responsabile Nazionale, e superando gli esami che si svolgono al termine del corso stesso.

Per partecipare al corso ed ottenere la qualifica di Ufficiale di gara è necessario:

- avere compiuto 18 anni di età alla data dell'esame
- avere la tessera CSEN valida per l'anno in corso.

L'Ufficiale di gara regionale di 1° grado è abilitato ad operare nelle gare Regionali e Provinciali; se la Responsabile Nazionale GR CSEN lo richiede può operare anche nelle gare nazionali.

Se un giudice non giudica per due anni consecutivi perde la qualifica e per riottenerla dovrà sostenere nuovamente la prova d'esame.

Ufficiale di Gara Nazionale CSEN

La qualifica di Ufficiale di gara Nazionale CSEN si ottiene partecipando ad un corso indetto dalla Responsabile Nazionale GR CSEN e superando gli esami che si svolgono al termine del corso stesso.

Per partecipare al corso ed ottenere la qualifica di Ufficiale di gara Nazionale, oltre ad aver compiuto 18 anni di età alla data dell'esame, occorre:

- Avere la tessera CSEN con la qualifica di Ufficiale di gara Regionale GR CSEN da almeno 24 mesi consecutivi ed avere operato in tale qualifica nel suddetto periodo

L'Ufficiale di gara nazionale è abilitato ad operare in ogni gara GR CSEN.

Mansioni Presidente di Giuria CSEN

Il Presidente di Giuria sovrintende il gruppo di Ufficiali di gara CSEN impegnati nella gara ed ha la responsabilità sul regolare svolgimento della stessa.

Il Presidente di Giuria è scelto di volta in volta fra gli Ufficiali di gara disponibili.

Il Presidente di Giuria oltre a far parte della Giuria Superiore svolge le seguenti mansioni:

- Presiede la riunione di Giuria ed impartisce le necessarie disposizioni tenendo conto dei programmi e livello della gara.
- Si accerta della idoneità e regolarità dell'impianto e delle attrezzature di gara.
- Si assicura della presenza del medico, dei cronometristi e degli Ufficiali di linea, controlla che siano presenti gli Ufficiali di gara convocati, verifica la regolarità del tesseramento degli stessi e, se questi non sono in regola, deve provvedere alla loro sostituzione; surroga gli Ufficiali di gara assenti con altri reperibili sul posto, purché siano in regola con il tesseramento.
- Cura la disposizione degli Ufficiali di gara in modo che possano avere una visione ottimale per potere giudicare e che, nel contempo, non siano in condizione di consultarsi reciprocamente, se non espressamente consentito.
- Può affidare agli Ufficiali di gara, oltre a quelli di competenza, altri compiti, come rilevazione dati od altro.
- Nel caso di discordanza fra gli Ufficiali di gara o di punteggi emessi non corrispondenti al reale valore degli esercizi, interviene presso i gruppi di giuria per ristabilire gli accordi e giungere ad una equità di giudizio.

Mansioni Ufficiale di Gara CSEN

L' Ufficiale di gara convocato deve:

- essere in possesso della tessera CSEN di Ufficiale di gara, valida per l'anno in corso
- ricevuta la convocazione come giudice, comunicare la sua accettazione / rinuncia entro 3 giorni dalla convocazione stessa
- presentarsi sul campo di gara almeno 15 minuti prima dell'ora stabilita per la riunione della giuria e partecipare alla stessa

L' Ufficiale di gara che non partecipa alla riunione della giuria che precede la gara può essere sostituito con un altro Ufficiale di gara dal Presidente di giuria.

L' Ufficiale di gara deve operare nel ruolo al quale è stato assegnato, con il più attento rispetto dei criteri di valutazione, con obiettività e con imparzialità, osservando le norme ed i regolamenti.

Inoltre:

- a) adempie alle direttive impartite dal Presidente di giuria;
- b) prende appunti sulle varie componenti di valutazione, di ogni singolo esercizio;
- c) esprime, sottoscrive e trasmette con celerità, la propria valutazione;
- d) opera affinché lo svolgimento della gara avvenga con regolarità e puntualità.

È fatto divieto all' Ufficiale di gara di:

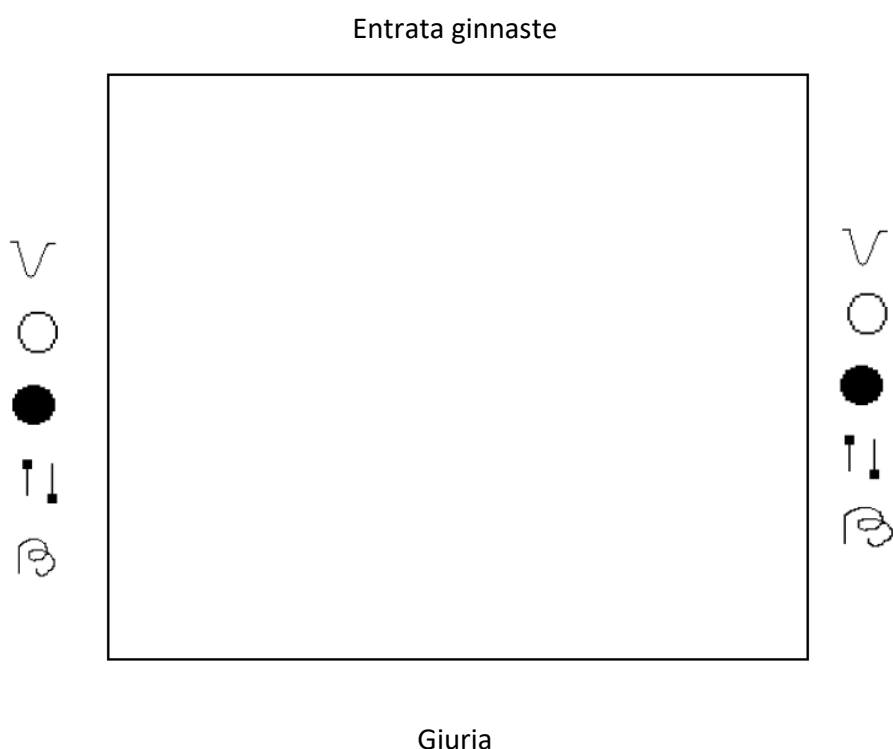
- a) allontanarsi, in qualsiasi momento, dal proprio posto se non autorizzato dal Presidente di giuria;
- b) comunicare, discutere con altri il punteggio da lui espresso e quello espresso da altri Ufficiali di gara;
- c) riportare all'esterno quanto riservatamente discusso nelle riunioni o nei momenti di aggiornamento.

L' Ufficiale di gara deve presentarsi sul campo di gara con giacca e pantalone nero e maglietta CSEN.

Durante i campionati regionali gli ufficiali di gara possono segnalare al Presidente di Giuria eventuali ginnaste di livello superiore a quello che stanno giudicando, e il Presidente di giuria al termine della competizione consiglierà ai tecnici di spostarla al livello superiore.

Durante i campionati nazionali, qualora la giuria riscontrasse un livello non idoneo di una ginnasta, potrà decidere di mettere la ginnasta in questione fuori classifica.

Sistemazione attrezzi di riserva



Il comitato organizzatore deve posizionare una serie di attrezzi di riserva (come indicato nella figura). Qualora gli attrezzi non siano stati posizionati dal comitato organizzatore ogni ginnasta è autorizzata a posizionare un solo attrezzo di riserva.