

**Istituto per il Credito Sportivo
Gestore Fondo Garanzia
ex L.289/2002
Via G. Vico, 5
00196 ROMA RM
fax 06/3612143**

POSIZIONE N.

**FONDO DI GARANZIA - Legge 289/2002
OPERAZIONE DI GARANZIA DIRETTA - RICHIESTA DI AMMISSIONE
PROCEDURA DI ACCESSO ALLA GARANZIA**

(Barrare una casella)

- P.M.I.(*) con *Scoring* che adottano il regime di contabilità ordinaria
- P.M.I. (*) *Start Up* che adottano il regime di contabilità ordinaria con bilanci previsionali
- P.M.I. (*) che non adottano il regime di contabilità ordinaria con rendiconti degli incassi e pagamenti
- P.M.I. (*) *Start up* che non adottano il regime di contabilità ordinaria con dati previsionali di gestione
- Altri beneficiari che non adottano il regime di contabilità ordinaria con rendiconti dei incassi e pagamenti

(*): *L'art. 1 dell'allegato 1 "Definizione di PMI" del Regolamento UE n. 651/2014 definisce impresa "qualsiasi entità che esercita un'attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica. In particolare, sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni (comprese le associazioni sportive – ndr) che esercitano regolarmente un'attività economica".*

Data (gg.mm.aa.)

Timbro e firma della Banca richiedente

INFORMAZIONI SULLA BANCA RICHIEDENTE**Banca richiedente** (Denominazione sociale e forma giuridica):

Banca.....
Telefono: Fax:
Indirizzo P.E.C.....
Referente: e-mail:

La Banca richiedente:

- dichiara di ben conoscere e accettare la normativa del vigente Regolamento sulle Modalità di Gestione che disciplinano l'intervento del Fondo di garanzia di cui all'art. 90, comma 12 della legge 27 dicembre 2002, n° 289 e successive modificazioni ed integrazioni
- dichiara altresì di impegnarsi all'osservanza del vigente Regolamento sulle Modalità di Gestione e dei relativi allegati
- dichiara di essere in possesso dell'Allegato 2, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto beneficiario e completo di valido documento di identità di quest'ultimo
- si obbliga a consentire, in ogni momento e senza limitazioni, l'effettuazione di controlli, accertamenti documentali ed ispezioni in loco presso le sedi dei medesimi, da parte del Gestore del Fondo, degli organismi regionali, nazionali e comunitari ai quali la normativa comunitaria, nazionale e regionale riconosce tale competenza
- si impegna, nel caso in cui l'operazione sia sottoposta a verifica documentale a trasmettere copia della documentazione prevista per i controlli documentali di cui all'articolo 8, commi 1 e 2 del vigente Regolamento sulle Modalità di Gestione
- dichiara di aver verificato i dati tecnici, finanziari ed economici dell'operazione proposta, nonché la situazione aggiornata della consistenza patrimoniale e finanziaria del soggetto beneficiario e delle eventuali altre garanzie che assistono l'operazione, assicurando di aver verificato la conformità dell'operazione alla vigente normativa di riferimento
- si impegna a comunicare al Gestore eventuali eventi comportanti la modifica dei requisiti soggettivi o oggettivi sulla base dei quali è stata presentata la presente richiesta di ammissione, con la contestuale richiesta di conferma della garanzia, con particolare riferimento a variazioni relative a:
 - a) le garanzie prestate dal soggetto beneficiario finale;
 - b) i requisiti soggettivi dei *Soggetti beneficiari* di cui all'art. 2 del Regolamento sulle Modalità di Gestione;
 - c) le finalità di *Investimento* inizialmente previste;
 - d) la titolarità del credito a seguito di fusione o scissione del richiedente la garanzia o di portabilità, purché a favore di altra banca, essendo esclusa ogni altra forma di cessione o trasferimento del credito.
- dichiara che i dati e le notizie riportati nella presente richiesta di ammissione sono veri e conformi alla documentazione in suo possesso.

La Banca richiedente, autorizzata ad operare con il Gestore per effetto dell'accettazione dell'impegno suindicato, chiede l'intervento del Fondo di garanzia sull'operazione in oggetto.

Timbro e firma della Banca richiedente

INFORMAZIONI SUL SOGGETTO BENEFICIARIO FINALE

La **Banca richiedente**, con riferimento all'operazione finanziaria per la quale è richiesto l'intervento del Fondo di garanzia - legge 289/2002 di:

euro..... (.....)

richiesta da.....
(denominazione sociale e forma giuridica)

Codice fiscale : Telefono:

Fax: Referente:

e-mail (per invio comunicazioni):

che il Soggetto Beneficiario:

DICHIARA

è in possesso dei parametri dimensionali previsti ai sensi dell'art. 2, co. 1 della Raccomandazione della Commissione Europea del 6 maggio 2003 (2003/361/CE, GU L 124 del 20 maggio 2003) per le piccole e medie imprese e:

- non è in difficoltà ai sensi dell'art. 2, paragrafo 18, del Reg. UE 651/2014
- non è in difficoltà ai sensi dell'art.4, paragrafo 6, lett. a) del Reg.1407/2014
- è associata o collegata (ai sensi dell'art. 3, All. I del Regolamento UE, n. 651/2014). Sì No
- ha un numero di dipendenti pari a(numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante l'ultimo esercizio contabile)
- ha registrato, nell'ultimo esercizio contabile, un fatturato pari ad euro.....
- ha registrato, nell'ultimo esercizio contabile, un totale attivo pari ad euro.....
- è di dimensione: **Micro** **Piccola** **Media**
- esercita l'attività primaria definita dalla classificazione Ateco 2007 Codice:
- è iscritta nella C.C.I.A.A. di: n. iscrizione:

non è una impresa ai sensi dell'art.1, Allegato I del Regolamento UE, n.651/201

- ha sede legale nel Comune di Prov:
- Via/Piazza: n°.....CAP.....
- indirizzo P.E.C.....
- ha sede operativa (se rilevante ai fini dell'operazione) nel Comune diProv:
- Via/Piazza: n° CAP.....
- è stata costituita in data:.....
- ha iniziato l'attività in data:/ è inattiva

Timbro e firma della Banca richiedente

La **Banca richiedente**, inoltre:

DICHIARA

- che il merito di credito del soggetto beneficiario finale è stato valutato sulla base dei dati degli ultimi bilanci approvati (dichiarazioni fiscali) relativi:

all'esercizioe all'esercizio.....,

- che il soggetto beneficiario adotta il regime di contabilità:

ordinaria

semplificata o forfetaria

- Che il soggetto redige solo rendiconti di cassa

La **Banca richiedente**, inoltre

ATTESTA

- che il Soggetto Beneficiario Finale, sulla base della documentazione comprovante la verifica presso pubblici registri o presso sistemi di informazioni creditizie alla data di presentazione della presente richiesta **registra** **non registra** eventi pregiudizievoli, quali protesti e pignoramenti a proprio carico e, limitatamente alle società di persone, anche a carico dei soci amministratori.

- Che il Soggetto Beneficiario Finale, sulla base delle evidenze della centrale Rischi, limitatamente ai rapporti con la Banca richiedente, alla data della presentazione della presente richiesta

presenta **non presenta** crediti scaduti da più di 180 giorni.

è **non è** classificato tra la clientela ad incaglio o in sofferenza.

INFORMAZIONI SULL'OPERAZIONE

Tipologia di operazione:

Finanziamento a m/lungo termine

Caratteristiche dell'operazione:

- data di presentazione della richiesta dell'operazione al soggetto finanziatore.....

- **importo dell'operazione** (euro):(.....)

- **deliberata** in data: **da deliberare**

La garanzia del Fondo può essere concessa esclusivamente su operazioni relative a lavori avviati successivamente alla data di presentazione da parte del beneficiario della domanda scritta di aiuto, se richiesta nell'ambito del Regolamento (UE) n.651/2014, o successivamente alla data di presentazione della richiesta di finanziamento alla banca richiedente, se richiesta ai sensi del Regolamento (UE) n.1407/2013. Le richieste di garanzia riferite a operazioni relative a lavori già avviati alle predette date sono improcedibili e sono respinte d'ufficio dal Gestore.

- **durata** (espressa in mesi):.....

- **durata del preammortamento** (espressa in mesi):.....

Finalità dell'operazione:

(indicare l'oggetto del finanziamento)

.....
.....
.....
.....
.....

n. b: solo in caso di richiesta di ammissione alla garanzia ai sensi del Regolamento UE, n.651/2014 e per le sole imprese ai sensi dell'art.1, Allegato I dello stesso Regolamento UE

La **Banca richiedente**, con riferimento all'infrastruttura sportiva oggetto dell'operazione finanziaria per la quale è richiesto l'intervento del Fondo di garanzia - legge 289/2002:

DICHIARA

- che sono rispettate le condizioni di cui all'art. 55, paragrafi 2, 4, 5 e 6 del Regolamento UE, n.651/2014

- che non risultando superiore a 1 milione di euro, l'importo massimo dell'aiuto (calcolato in termini di ESL) è fissato nell'80% dei costi ammissibili, come previsto dall'art. 55, paragrafo 12 del Regolamento UE, n.651/2014

oppure

che l'importo dell'aiuto non supera la differenza tra i costi ammissibili e il risultato operativo dell'investimento, come previsto all'art. 55, paragrafo 10 del Regolamento UE, n.651/2014

INFORMAZIONI SU ALTRE GARANZIE CHE ASSISTONO L'OPERAZIONE

Specificare:

- Ipoteca su impianto sportivo esistente
- Ipoteca su impianto sportivo in costruzione
- Ipoteca su immobile residenziale
- Ipoteca su immobile commerciale
- Ipoteca su diritto di superficie su impianti sportivi
- Fidejussione Diocesi a prima richiesta
- Fidejussione assicurativa a prima richiesta
- Fidejussione bancaria a prima richiesta
- Fidejussione Enti Locali
- Pegno su Titoli di Stato italiani
- Altro

Descrizione della garanzia

(Nel caso l'operazione sia assistita da garanzie reali indicare la descrizione e l'ubicazione dell'immobile, la proprietà del medesimo, o il grado, eventuali precedenti gravami, l'ammontare dell'eventuale debito residuo, nonché il valore attribuito al bene concesso a garanzia; nel caso di ipoteca su diritto di superficie indicare la durata)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

INFORMAZIONI SUL TASSO DI INTERESSE E SULLE COMMISSIONI APPLICATE ALL'OPERAZIONE DALLA BANCA RICHIEDENTE

Estremi del tasso applicato, secondo quanto previsto all'art.9, comma 7 del vigente Regolamento sulle Modalità di Gestione:

Fisso

Parametro di riferimento	Valore parametro (%) (*)	Spread applicato (%)	Tasso finito (%)

Variabile

Parametro di riferimento	Valore parametro (%) (*)	Spread applicato (%)	Tasso finito (%)

(*) valore disponibile alla data più recente al momento della compilazione della domanda

Commissioni applicate:

	Valore (%)	Importo
Commissione "una tantum"
Commissione "una tantum"
Commissione "una tantum"
Commissione "una tantum"

	Valore (%)	Periodicità ¹	Importo
Altre commissioni
Altre commissioni
Altre commissioni
Altre commissioni

¹ Indicare se annuale, semestrale, trimestrale o mensile.

Timbro e firma della Banca richiedente

Scheda 6

INFORMAZIONI SULL'INVESTIMENTO**La Banca richiedente,**

con riferimento all'operazione finanziaria pari a euro,
 richiesta da
 per la quale è richiesto l'intervento del Fondo di garanzia – legge 289/2002, fino alla concorrenza di
 €.....(.....) pari al% dell'operazione finanziaria

DICHIARA CHE

- **l'importo** dell'investimento è pari a euro(.....)
- l'investimento è:
 - agevolato non**
 - agevolato**

Se agevolato, ai fini della verifica dell'intensità dell'aiuto, specificare i riferimenti delle altre agevolazioni ottenute, evidenziando:

Riferimento normativo e amministrazione concedente	Tipologia di contributo (c./interessi, c./capitale, ecc.)	Data di concessione dell'agevolazione	Importi agevolazione (ESL e altri aiuti ottenuti)
	
	
	
	

L'investimento è:

- da iniziare
- l'investimento è ubicato presso:
 - sede legale.....
 - sede operativa.....

Tipologia di investimento:

	Importo in euro
Acquisto terreni e/o fabbricati
Lavori
Attrezzature
Investimenti immateriali
Altro.....

Timbro e firma della Banca richiedente

Descrizione dell'investimento (indicare caratteristiche generali e finalità)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Scheda 7

PROSPETTO DEGLI AIUTI CON COSTI AMMISSIBILI INDIVIDUABILI ESENTATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N.651/2014 E AIUTI DE MINIMIS OTTENUTI NELL'ESERCIZIO IN CORSO E NEI PRECEDENTI DUE ESERCIZI FINANZIARI

AIUTI CON COSTI AMMISSIBILI INDIVIDUABILI ESENTATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N.651/2014

La Banca richiedente dichiara di essere in possesso di dichiarazione del soggetto beneficiario finale attestante che il medesimo ha non ha ottenuto alla data di presentazione della domanda altri aiuti di Stato, in relazione agli stessi costi ammissibili individuabili –in tutto o in parte coincidenti - per i quali è richiesta la garanzia del Fondo di garanzia (Regolamento UE n. 651/2014).

Riferimento normativo e amministrazione concedente	Tipologia di contributo (c./interessi, c./capitale, ecc.)	Data di concessione dell'agevolazione	Importo agevolazione in euro
	
	
	
	

AIUTI DE MINIMIS

La Banca richiedente dichiara di essere in possesso di dichiarazione del soggetto beneficiario finale attestante che il medesimo ha non ha ottenuto, nell'esercizio in corso alla data di presentazione della domanda e nei precedenti due esercizi finanziari, aiuti riconducibili sotto la categoria de minimis (Regolamento UE n. 1407/2013 – importo complessivamente non superiore a 200.000 EURO).

AIUTI DE MINIMIS OTTENUTI

(Ai fini della compilazione del prospetto specificare se le agevolazioni “de minimis” sono sugli stessi costi ammissibili per i quali è richiesta la garanzia del Fondo di garanzia o per altro)

Riferimento normativo e amministrazione concedente	Tipologia di contributo (c./interessi, c./capitale, ecc.)	Data di concessione dell'agevolazione	Importo agevolazione in euro
	
	
	
	

Timbro e firma della Banca richiedente

Modello di valutazione PMI con scoring che adottano il regime di contabilità ordinaria

(Utilizzare dati bilancio e dati contabili presenti nelle dichiarazioni fiscali presentate dall'impresa Mod. UNICO)

Importi in unità di Euro

Sintesi dello Stato Patrimoniale	31.12.20...		31.12.20...	
	Importi	%	Importi	%
Immobilizzazioni immateriali				
Immobilizzazioni materiali				
Immobilizzazioni finanziarie				
Totale Immobilizzazioni				
Magazzino				
Crediti				
Disponibilità				
Totale Attivo Circolante				
Ratei e risconti				
TOTALE ATTIVO				
Capitale sociale				
Riserve				
Utili/Perdite portati a nuovo				
Utile/Perdita d'esercizio				
Totale Patrimonio netto				
Fondi (Fondo accantonamento per rischi + TFR)				
Debiti commerciali				
Debiti finanziari B/T				
Debiti finanziari L/T				
Debiti tributari e previdenziali				
Totale Debiti:				
Ratei e risconti:				
TOTALE PASSIVO				
Dati di Conto Economico	31.12.20...		31.12.20...	
	Importi	%	Importi	%
Fatturato				
Valore della produzione				
- Costi della produzione				
- Costo del lavoro				
Risultato operativo Lordo (EBITDA)				
- Ammortamenti				
Risultato operativo Netto (EBIT)				
+/- Saldo gestione finanziaria				
+/- Saldo gestione straordinaria				
Risultato Prima delle Imposte				
Imposte				
RISULTATO NETTO				

Principali indicatori

(tra parentesi il valore "di riferimento")

	Valori	Scoring	Valori	Scoring
P.N. + Debiti ML/Immobilizzazioni (≥ 1)				
MOL / Valore della Produzione (≥ 0,20)				
MOL / Oneri Finanziari (≥ 7) *				
Livello				

(*) In caso di oneri finanziari pari a zero, ai fini del calcolo verranno considerati pari a 1

Legenda: Livello A: scoring ≥ 7; Livello B: 5 ≤ scoring < 7; Livello C: scoring < 5

Timbro e firma della Banca richiedente

Modello di valutazione PMI *Start Up* che adottano il regime di contabilità ordinaria con bilanci previsionali

Importi in unità di Euro

Sintesi dello Stato Patrimoniale

	31.12.20...		31.12.20...		31.12.20...	
	Importi	%	Importi	%	Importi	%
Immobilizzazioni immateriali						
Immobilizzazioni materiali						
Immobilizzazioni finanziarie						
Immobilizzazioni						
Magazzino						
Crediti						
Disponibilità						
Attivo Circolante						
Ratei e risconti						
TOTALE ATTIVO						
Capitale sociale						
Riserve						
Utili/Perdite portati a nuovo						
Utile/Perdita d'esercizio						
Patrimonio netto						
Fondi (Fondo accantonamento per rischi + TFR)						
Debiti commerciali						
Debiti finanziari B/T						
Debiti finanziari L/T						
Debiti tributari e previdenziali						
Debiti						
Ratei e risconti:						
TOTALE PASSIVO						

Dati di Conto Economico

	31.12.20...		31.12.20...		31.12.20...	
	Importi	%	Importi	%	Importi	%
Fatturato						
Valore della produzione						
- Costi della produzione						
- Costo del lavoro						
Risultato operativo Lordo (EBITDA)						
- Ammortamenti						
Risultato operativo Netto (EBIT)						
+/- Saldo gestione finanziaria						
+/- Saldo gestione straordinaria						
Risultato Prima delle Imposte						
Imposte						
RISULTATO NETTO						

N.B.: IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE (IN CASO DI MANCANZA DELLE INFORMAZIONI RICHIESTE LA DOMANDA NON POTRÀ ESSERE ESAMINATA)

MODULO PER LA VALUTAZIONE DEL SOGGETTO BENEFICIARIO (PMI)

1. STRUTTURA, MANAGEMENT E GOVERNO

Indicare:

- ✓ l'anzianità dell'organizzazione - data di costituzione (indicare la data di costituzione originaria dell'impresa)
.....
.....
- ✓ la composizione societaria /associativa e il management dell'impresa/associazione
.....
.....
.....
- ✓ la presenza all'interno del management di un set di conoscenze adeguate alle dimensioni/complessità dell'organizzazione
.....
.....
.....
- ✓ la presenza nell'organizzazione di figure chiave
.....
.....
.....
- ✓ esperienze maturate (anni e profili professionali) nel settore o in attività assimilabili del management/figure chiave
.....
.....
.....
- ✓ il coinvolgimento dei soci/associati nel progetto imprenditoriale
.....
.....
.....
- ✓ l'attività del soggetto beneficiario (in dettaglio):
.....
.....
.....
- ✓ le motivazioni che sono alla base dell'iniziativa e prospettive di sviluppo

.....
.....
.....
.....

2. DOMANDA E OFFERTA – LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICA

Descrivere:

- ✓ domanda e servizi offerti

.....
.....
.....

- ✓ crescita della domanda attuale e attesa

.....
.....
.....

- ✓ punti di forza dell'offerta

.....
.....
.....

- ✓ principali concorrenti

.....
.....
.....

- ✓ confronto tra il servizio e quello dei principali concorrenti

.....
.....
.....

- ✓ localizzazione geografica dell'impresa

.....
.....
.....

Modello di valutazione PMI che non adottano il regime di contabilità ordinaria con rendiconti degli incassi e pagamenti

Importi in migliaia di euro

ONERI	20..	20..	20..
1) Oneri da attività tipiche/istituzionali			
1.1) Acquisti			
1.2) Servizi			
1.3) Godimento beni di terzi			
1.4) Personale			
1.5) Ammortamenti			
1.6) Oneri diversi di gestione			
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi			
2.1) Raccolta 1			
2.2) Raccolta 2			
2.3) Raccolta 3			
2.4) Attività ordinaria di promozione			
3) Oneri da attività accessorie			
3.1) Acquisti			
3.2) Servizi			
3.3) Godimento beni di terzi			
3.4) Personale			
3.5) Ammortamenti			
3.6) Oneri diversi di gestione			
4) Oneri finanziari e patrimoniali			
4.1) Su rapporti bancari			
4.2) Su prestiti			
4.3) Da patrimonio edilizio			
4.4) Da altri beni patrimoniali			
5) Oneri straordinari			
5.1) Da attività finanziaria			
5.2) Da attività immobiliari			
5.3) Da altre attività			
6) Oneri di supporto generale			
6.1) Acquisti			
6.2) Servizi			
6.3) Godimento beni di terzi			
6.4) Personale			
6.5) Ammortamenti			
6.6) Altri oneri			
TOTALE ONERI			

PROVENTI E RICAVI	20..	20..	20..
1) Proventi e ricavi da attività tipiche			
1.1) Da contributi su progetti			
1.2) Da contratti con enti pubblici			
1.3) Da soci ed associati			
1.4) Da non soci			
1.5) Altri proventi e ricavi			
2) Proventi da raccolta fondi			
2.1) Raccolta 1			
2.2) Raccolta 2			
2.3) Raccolta 3			
2.4) Altri			
3) Proventi e ricavi da attività accessorie			
3.1) Da gestioni commerciali accessorie			
3.2) Da contratti con enti pubblici			
3.3) Da soci ed associati			
3.4) Da non soci			
3.5) Altri proventi e ricavi			
4) Proventi finanziari e patrimoniali			
4.1) Da rapporti bancari			
4.2) Da altri investimenti finanziari			
4.3) Da patrimonio edilizio			
4.4) Da altri beni patrimoniali			
5) Proventi straordinari			
5.1) Da attività finanziaria			
5.2) Da attività immobiliari			
5.3) Da altre attività			
TOTALE PROVENTI			
Risultato gestionale			

Scheda 12

Modello di valutazione PMI *Start Up* che non adottano il regime di contabilità ordinaria con dati previsionali di gestione

Importi in migliaia di euro

	20...	20...	20...
A1 Incassi della gestione			
Attività tipiche			
Raccolta dei fondi			
Attività accessorie			
Incassi straordinari			
Dotazioni			
Altri incassi			
SUB TOTALE			
A2 Incassi in c/capitale			
Incassi derivanti da disinvestimenti			
Incassi da prestiti ricevuti			
SUB TOTALE			
A3 Totale Incassi			
A4 Pagamenti della gestione			
Attività tipiche			
Attività promozionali e di raccolta fondi			
Attività accessorie			
Attività di supporto generale			
Pagamenti straordinari			
Altri pagamenti			
SUB TOTALE			
A5 Pagamenti in c/capitale			
Investimenti			
Rimborso debiti			
SUB TOTALE			
A6 Totale pagamenti			
Differenza incassi e pagamenti			
A7 Fondi liquidi iniziali			
A8 Fondi liquidi a fine anno			

Timbro e firma della Banca richiedente

N.B.: IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE (IN CASO DI MANCANZA DELLE INFORMAZIONI RICHIESTE LA DOMANDA NON POTRÀ ESSERE ESAMINATA)

MODULO PER LA VALUTAZIONE DEI SOGGETTI BENEFICIARI

1. STRUTTURA, MANAGEMENT E GOVERNO

Indicare:

- ✓ l'anzianità dell'organizzazione - data di costituzione (indicare la data di costituzione originaria del soggetto)
.....
.....
- ✓ la composizione societaria/associativa e il management del soggetto
.....
.....
.....
- ✓ la presenza all'interno del management di un set di conoscenze adeguate alle dimensioni/complessità dell'organizzazione
.....
.....
.....
- ✓ la presenza nell'organizzazione di figure chiave
.....
.....
.....
- ✓ esperienze maturate (anni e profili professionali) nel settore o in attività assimilabili del management/figure chiave
.....
.....
.....
- ✓ il coinvolgimento dei soci/associati nel progetto
.....
.....
.....
- ✓ l'attività del soggetto (in dettaglio):
.....
.....
.....
.....

- ✓ le motivazioni che sono alla base dell'iniziativa e prospettive di sviluppo

.....
.....
.....

2. DOMANDA E OFFERTA – LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICA

Descrivere:

- ✓ domanda e servizi offerti

.....
.....
.....

- ✓ crescita della domanda attuale e attesa

.....
.....
.....

- ✓ punti di forza dell'offerta

.....
.....
.....

- ✓ principali concorrenti

.....
.....
.....

- ✓ confronto tra il servizio offerto e quello dei principali concorrenti

.....
.....
.....

- ✓ localizzazione geografica del soggetto

.....
.....
.....

Scheda 13

Modello di valutazione altri Beneficiari che non adottano il regime di contabilità ordinaria con rendiconti di cassa

Importi in euro

RENDICONTO ECONOMICO	(IMPORTI IN EUR)	anno 1	anno 2
PROVENTI			
1. Attività Istituzionali			
Quote Associative			
Attività Sportive (Noleggio impianti e altre attività)			
Donazioni, Lasciti, Erogazioni Liberali			
Da contributi su progetti			
Da contratti con enti pubblici			
Altri ricavi e Proventi			
Sub-totale attività istituzionali			
2. Attività commerciali			
Proventi da Pubblicità			
Somministrazione alimenti e bevande			
Vendita materiale sportivo			
Proventi Sponsorizzazioni			
Altri Proventi commerciali			
Sub-totale attività commerciali			
TOTALE PROVENTI			
ONERI			
1. Attività Istituzionali			
a) Acquisto Materiali per l'attività sportiva			
Acquisto materiali per manutenzione impianti			
Acquisto materiali di consumo			
Acquisto attrezzature sportive ed informatiche			
b) Servizi			
Prestazioni istruttori			
Utenze			
Quote associative Federazioni/CONI			
Spese manutenzione impianti			
Altre spese			
c) Noleggi			
Noleggio automezzi, attrezzature e spazi sportivi			
Leasing			
d) Oneri sociali			
Assicurazioni			
e) Oneri diversi di gestione			
Cancelleria, tassa rifiuti, altre imposte e tasse			
f) Oneri finanziari			
Interessi passivi			
Spese bancarie			
g) Oneri straordinari			
Spese straordinarie			
Sub-totale attività istituzionali			
2. Attività commerciali			
Acquisto Alimenti/bevande per bar			
Acquisto materiali da commercializzare			
Sub-totale attività Commerciali			
TOTALE ONERI			
Avanzo/Disavanzo anno precedente			
AVANZO/AVANZO GESTIONE CORRENTE			
TOTALE A PAREGGIO			

Timbro e firma della Banca richiedente

LEGENDA

P.M.I. di capitale soggette al regime di contabilità ordinaria

ATTIVO

- ✓ **Rimanenze:** somma dei valori relativi alla voce Rimanenze (art. 2424, ATTIVO, lettera C), punto I del codice civile);
- ✓ **Altro attivo circolante:** somma dell'Attivo circolante (art. 2424, ATTIVO, lettera C) del codice civile) e dei Ratei e risconti attivi (art. 2424, ATTIVO, lettera D) del codice civile) ridotta delle Rimanenze (art. 2424, ATTIVO, lettera C), punto I del codice civile);
- ✓ **Immobilizzazioni:** somma dei valori relativi alla voce Immobilizzazioni (art. 2424, ATTIVO, lettera B) del codice civile).

PASSIVO

- ✓ **Passivo circolante:** somma dei Debiti entro l'esercizio successivo (art. 2424, PASSIVO, lettera D) del codice civile) e dei Ratei e risconti passivi (art. 2424, PASSIVO, lettera E) del codice civile);
- ✓ **Passivo a m/l termine:** somma dei Fondi per rischi e oneri (art. 2424, PASSIVO, lettera B) del codice civile), del Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato (art. 2424, PASSIVO, lettera C) del codice civile) e dei Debiti oltre l'esercizio successivo (art. 2424, PASSIVO, lettera D) del codice civile);
- ✓ **Mezzi propri:** il Patrimonio netto (art. 2424, PASSIVO, lettera A) del codice civile) ridotto della somma dei Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (art. 2424, ATTIVO, lettera A) del codice civile).

CONTO ECONOMICO

- ✓ **Valore della produzione:** somma dei valori relativi alla voce Valore della produzione (art. 2425, lettera A) del codice civile);
- ✓ **Fatturato:** somma dei ricavi delle vendite e delle prestazioni (art. 2425, lettera A), punto 1) del codice civile);
- ✓ **Ammortamenti:** somma degli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali (art. 2425, lettera B), punto 10), lettera a) del codice civile) e degli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali (art. 2425, lettera B), punto 10), lettera b) del codice civile);
- ✓ **Oneri finanziari:** valori relativi negativi della voce Proventi e oneri finanziari (art. 2425, lettera C) del codice civile);
- ✓ **Utile:** il Risultato prima delle imposte al netto delle imposte sul reddito d'esercizio (art. 2425 del codice civile);
- ✓ **Margine Operativo Lordo (MOL):** identifica l'ammontare a cui si perviene sottraendo dalla somma algebrica [data dal punto Fatturato \pm le variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti (art. 2425, lettera A), punto 2, del codice civile) \pm le variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci (art. 2425, lettera B), punto 11, del codice civile) \pm le variazioni dei lavori in corso su ordinazione (art. 2425, lettera A), punto 3, del codice civile) \pm le variazioni delle immobilizzazioni per lavori interni (art. 2425, lettera A), punto 4, del codice civile) + i contributi in conto esercizio (art. 2425, lettera A), parte del punto 5, del codice civile)], i costi della produzione per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci (art. 2425, lettera B), punto 6, del codice civile), per servizi (art. 2425, lettera B), punto 7, del codice civile), per godimento di beni di terzi (art. 2425, lettera B), punto 8, del codice civile) e del personale (art. 2425, lettera B), punto 9, del codice civile).
- ✓ **Cash flow:** somma algebrica dei valori relativi alle voci **Ammortamenti** e **Utile**.

LEGENDA**Altre P.M.I.****ATTIVO**

- ✓ **Rimanenze iniziali:** somma dei valori relativi alle voci, riportate nel modello "Unico", Esistenze iniziali relative a merci, prodotti finiti, materie prime e sussidiarie semilavorati e ai servizi non di durata ultrannuale e Esistenze iniziali relative ad opere, forniture e servizi di durata ultrannuale;
- ✓ **Rimanenze finali:** somma dei valori relativi alle voci, riportate nel modello "Unico", Esistenze finali relative a merci, prodotti finiti, materie prime e sussidiarie, semilavorati e ai servizi non di durata ultrannuale e Esistenze finali relative ad opere, forniture e servizi di durata ultrannuale;

CONTO ECONOMICO

- ✓ **Fatturato:** il valore relativo alla voce Ricavi di cui alle lett. a) e b) dell'art. 85, comma 1, del TUIR, riportata nel modello "Unico";
- ✓ **Margine Operativo Lordo (MOL):** la differenza dei valori relativi alle voci di cui al precedente punto **Fatturato**, algebricamente incrementato della differenza tra i valori di cui ai punti **Rimanenze iniziali e Rimanenze finali**, ed il valore della somma delle voci, riportate nel modello "Unico", Costi per l'acquisto di materie prime, sussidiarie, semilavorati e merci, Spese per lavoro dipendente e assimilato e per lavoro autonomo, Spese per l'acquisto di beni strumentali di costo unitario non superiore ad euro 516,46 e Canoni di locazione finanziaria relativi ai beni mobili strumentali;
- ✓ **Ammortamenti:** il valore relativo alla voce, riportata nel modello "Unico", Quote di ammortamento;
- ✓ **Margine Operativo Netto (MON):** la differenza dei valori tra i precedenti punti **Margine Operativo Lordo e Ammortamenti**;
- ✓ **Oneri finanziari:** la differenza tra oneri e proventi finanziari desumibile dai documenti contabili utilizzati per individuare gli importi da indicare, rispettivamente, nelle voci Altri componenti negativi e Altri componenti positivi;
- ✓ **Utile o perdita di periodo:** il valore di cui alla voce Differenza ottenuto dalla differenza tra il valore di cui alla voce Totale componenti positivi e il valore di cui alla voce Totale componenti negativi;
- ✓ **Cash flow:** la somma algebrica dei valori relativi alle voci di cui ai precedenti punti Ammortamenti e Utile

Per le operazioni a favore di PMI costituite in forma cooperativa, si specifica quanto segue:

- ✓ **il Margine Operativo Lordo (MOL)** è calcolato al lordo dei "ristorni", ai sensi dell'art. 2545-sexies del Codice Civile, e del "vantaggio cooperativo", cioè del vantaggio economico dei soci nei rapporti economici con la cooperativa, desunto dalla relazione sulla gestione e dalla Nota integrativa;
- ✓ **il Cash flow** è calcolato tenendo conto anche dei "ristorni", ai sensi dell'art. 2545-sexies del Codice Civile, e del "vantaggio cooperativo";
- ✓ **i Mezzi propri** sono calcolati tenendo conto anche della voce di bilancio "Prestiti da soci".

Dettaglio passivo - Operazione presentate in procedura ordinaria, rientranti nella Fascia 2 di valutazione

DETTAGLIO PASSIVO CIRCOLANTE (ultimo bilancio)	Importo
DETTAGLIO PASSIVO CIRCOLANTE (ultimo bilancio) approvato/dichiarazione fiscale)	
Obbligazioni convertibili entro 12 mesi	
Obbligazioni entro 12 mesi	
Debiti verso banche entro 12 mesi	
Debiti verso altri finanziatori entro 12 mesi	
Finanziamento soci non oneroso	
Finanziamento soci oneroso	
Debiti rappr. da titoli di credito entro 12 mesi (fin)	
Debiti intragruppo entro 12 mesi fin	
Altri debiti finanziari entro 12 mesi	
Acconti da clienti entro 12 mesi	
Fatture da ricevere	
Debiti verso fornitori entro 12 mesi	
Debiti intragruppo entro 12 mesi (comm)	
Debiti tributari entro 12 mesi	
Debiti verso istituti previdenziali entro 12 mesi	
Debiti verso dipendenti c/retribuzioni	
Altri debiti commerciali entro 12 mesi	
Debiti diversi entro 12 mesi	
Fondi rischi vari di competenza dell'esercizio	
Ratei e risconti	
TOTALE	

DETTAGLIO PASSIVO M/L TERMINE (ultimo bilancio)	Importo
DETTAGLIO PASSIVO M/L TERMINE (ultimo bilancio) approvato/dichiarazione fiscale)	
Debiti verso banche	
Fondi per rischi e oneri	
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	
Obbligazioni convertibili oltre 12 mesi	
Obbligazioni oltre 12 mesi	
Debiti verso banche oltre 12 mesi	
Debiti verso altri finanziatori oltre 12 mesi	
Finanziamento soci non oneroso	
Finanziamento soci oneroso	
Debiti rappr. da titoli di credito oltre 12 mesi (fin)	
Debiti intragruppo oltre 12 mesi fin	
Altri debiti finanziari oltre 12 mesi	
Acconti da clienti oltre 12 mesi	
Debiti verso fornitori oltre 12 mesi	
Debiti verso fornitori impianti oltre 12 mesi	
Debiti intragruppo oltre 12 mesi (comm)	
Debiti tributari oltre 12 mesi	
Debiti verso istituti previdenziali oltre 12 mesi	
Altri debiti commerciali oltre 12 mesi	
Debiti diversi oltre 12 mesi	
Ratei e risconti pluriennali	
TOTALE	

Timbro e firma della Banca richiedente